

いちご一会とちぎ国体冬季大会 競技役員等編成調査（最終・候補者名簿） 実施要領

1 調査の目的

- (1) いちご一会とちぎ国体冬季大会の円滑な競技運営を図るため、「第77回国民体育大会競技役員等編成基本方針」に基づき、会場地市町村が県競技団体と十分に協議し、競技役員等の確保及び適正な編成を行う。
- (2) 競技役員等の確保に係る、依頼先及び関係機関等の理解と協力を得るための基礎資料とする。
- (3) 競技役員等への委嘱状発行事務並びに競技役員の名簿作成事務の基礎資料とする。

2 調査先

いちご一会とちぎ国体冬季大会 正式競技の会場地市町村

3 調査対象及び内容

対 象：各競技における競技役員及び競技補助員・競技会補助員等

内 容：役職・必要人数・必要数算出根拠

＜国民体育大会に係る競技役員等の分類、定義及び編成方法（※今回の調査対象のみ記載）＞

役職名		定 義	編 成 方 法
競技役員	審判員	直接競技の審判に携わる者	原則として、県内有資格者をもって編成することとし、必要に応じて中央及び近県競技団体関係者を含めて編成する。
	運営員	直接競技会の運営に携わる者（審判員を除く）	原則として、県競技団体関係者と会場地市町村関係者等をもって編成することとし、必要に応じて中央及び近県競技団体関係者を含めて編成する。
競技補助員		競技役員の補助として、競技会の運営に携わる者	会場地市町村及び周辺市町村に在住する当該競技関係者をもって編成する。
競技会補助員		競技会係員の業務の補助に携わる者	会場地市町村及び周辺市町村に在住する者をもって編成する。

4 提出書類

- (1) いちご一会とちぎ国体冬季大会 競技役員等最終編成調査 担当者調査表（様式1）
- (2) いちご一会とちぎ国体冬季大会 競技役員等最終編成数算出表（様式2）
- (3) いちご一会とちぎ国体冬季大会 競技役員等最終編成案（様式3）
- (4) いちご一会とちぎ国体冬季大会 競技役員等予定者名簿（候補者名簿）（様式4）
- (5) いちご一会とちぎ国体冬季大会 補助員編成表（様式5）・日ごと人数案（様式6）

5 提出期限・提出方法・提出先

提出期限	【様式1～3、様式5、6】：令和2（2020）年5月29日（金） 【様式4】：令和2（2020）年6月26日（金）
提出方法	提出書類（様式）をExcelファイルにてメールで提出。 添付ファイル名は、次のとおりとする。 【様式1～3】：2020 競技役員等最終編成調査（市町村名・競技名） 【様式4】：2020 候補者名簿（市町村名・競技名） 【様式5、6】：2020 競技補助員等編成（市町村名・競技名）
提出先	〒320-8501 宇都宮市埴田1-1-20 いちご一会とちぎ国体・とちぎ大会実行委員会事務局 国体・障害者スポーツ大会局競技式典課 競技担当 競技役員等編成担当者 電話：028-623-3849 FAX：028-623-3527 E-mail：kyogishikiten@pref.tochigi.lg.jp

6 その他

第77回国民体育大会 競技役員等最終編成調査に関する様式は、「いちご一会とちぎ国体・とちぎ大会公式ウェブサイト」からダウンロードできます。※様式5、6はメールにて送信します。

いちご一会とちぎ国体冬季大会
競技役員等編成調査（最終・候補者名簿） 作成上の留意点

1 基本的な留意事項

- (1) 関係競技団体と会場地市町村で編成数を十分協議した上で、競技役員の役職及び人数の精査を図り、今年作成していただいた「第1次編成案」を必要に応じて修正・訂正してください。
- (2) 「中央派遣競技役員」の役職及び人数については、原則として、日本スポーツ協会が示す競技役員編成の基準どおりとします。基準より人数増となる場合は、理由を明確に記載してください。また、「中央派遣競技役員」の役職及び人数については、必ず中央競技団体の確認を取ってください。
- (3) 編成の人数は、競技会期間中の「最大動員数」としてください。（※実人数、延べ人数としないよう注意してください。）
- (4) 競技補助員の編成数については、様式5と整合性を図ってください。また、競技補助員の人数も「最大動員数」としてください。
- (5) 中央競技団体に必ず確認し、承認を得た上で、提出してください。（特に中央派遣競技役員数）

2 競技役員予定者名簿（候補者名簿）【様式4】

- (1) 名簿作成にあたっては、本人及び所属長の内諾を得た上で、記載するようにお願いします。協力依頼状及び委嘱状等の手続きは開催年度に行います。
- (2) 県内競技役員は必ず記載してください。近県競技役員及び中央派遣競技役員の氏名が未定の場合は空欄としてください。
- (3) 各項目についての留意事項
 - ① 番号及び役職の欄は、「最終編成調査」の番号及び役職名の順に記入してください。また、各役職の人数についても整合性を図ってください。
 - ② 資格の欄は、「審判員」及び「資格を要する運営員」について記載してください。「審判員」の場合は、1種、A級等を記入し、「資格を要する運営員」の場合は、必要となる資格を記入してください。未記入の場合は無資格と判断します。
 - ③ 派遣の欄は次のとおり記入してください。
中央派遣競技役員：「中央」、県内競技役員：「県内」、近県競技役員：「近県」
 - ④ 役員を兼務する場合には前出の番号、役職名を備考欄に記入してください。
 - ⑤ 居住地の欄は、市町名を記入することとし、県外居住者は都道府県から記入してください。
 - ⑥ 職業の欄は、次のとおりに記入してください。
ア 職種の欄には、栃木県立学校教員は「県教」、私立学校教員は「私教」、栃木県中学校教員は「中教」、栃木県小学校教員は「小教」、栃木県職員は「県職員」、市町職員は「市町村職員」、大学生・専門学校生等は「学生」、その他は「他」と記入してください。（ドロップダウンリストから選択できるようになっています）
イ 勤務先等の欄は、勤務先及び所属学校等をできる限り記入するようにお願いします。「他」についても、可能な限り勤務先を記入するようにしてください。（会場地市町村が行う委嘱状送付等に必要となります）
 - ⑦ 派遣予定日の欄は、各競技の会期日数を原則とし、業務日に「○」を記入してください。宿泊を伴う場合は「◎」を記入してください。

3 補助員編成案【様式5】及び日ごと人数案【様式6】

- (1) 補助員は原則として、昨年実施した協力依頼先希望調査をベースとして編成を行ってください。
- (2) 編成数【様式5】は競技会会期中の1日あたりの最大必要人数となります。特に、競技補助員の役職・人数は、様式2の「競技役員等最終編成」と一致するようにしてください。また、競技会補助員については、中学生・高校生の動員を予定している係のみ記入してください。
- (3) 昨年実施した調査からの変更希望、新たな希望先（学校）、役職等がある場合は、着色（色付け等）をしてわかるようにしてください。
- (4) 日ごとの人数【様式6】は、編成数【様式5】をベースとして、各日ごとの人数を割り振ってください。

4 参考資料

- (1) 国民体育大会各競技会開催にあたる競技役員編成基準（公益財団法人日本スポーツ協会）

5 その他

- (1) 「最終編成調査、補助員編成調査」と「候補者名簿」の提出日が異なりますので、御注意ください。
- (2) 調査回答後、必要に応じて会場地市町村とのヒアリングを実施します。