

特記仕様書

仮設物等の仕様及び数量については、「設計図書」に記載のとおりとし、主な仕様の詳細は以下のとおりとする。

【共通項目】

- ①雨風対策には万全を期すこと。
- ②設置撤去に関しては、十分な養生を行い、既存施設等の破損・汚損がないよう注意すること。破損等があった場合は、原状復帰すること。
- ③きれいなもの、清潔なものを用意すること。(サビ、汚れがあるものは使用せず、美観にも十分配慮したものとすること。)
- ④仮設物は同等品以上とする。

【個別事項】

品名	規格	特記事項
1 パイプテント	2間×3間 天幕:ターポリン・白色(防炎) パイプ:シルバーメッキ仕上げ	<ul style="list-style-type: none"> ・天幕はカビや汚れ、錆等ない清潔なものを使用すること。 ・風対策を施すこと。 ・安全対策、養生等全ての費用を含めること。 ・十分な安全対策及び養生を行うこと。 ・複数のテントを連結する場合は雨樋等を設けるなど、排水処理を十分に考慮すること。 ・設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を行うこと。 ・足のフレームはサイズφ38.1以上とする。 ・受付等対面式の部署テントには、ビニールカーテンを設置すること。 ・選手・監督控テント数は参加者数が決定後、数量の変更を行う場合がある。 ・売店のテント数は出店業者数が決定後、数量の変更を行う場合がある。
2 ウエイト	55kg、400kg	<ul style="list-style-type: none"> ・55kgのウエイトには白いカバーを使用すること。 ・選手・監督控テント数は参加者数が決定後、数量の変更を行う場合がある。 ・売店のテント数は出店業者数が決定後、数量の変更を行う場合がある。
3 杭補強	L600mm	<ul style="list-style-type: none"> ・選手・監督控えテント、更衣室テントには杭補強を行うこと。 ・60cm以上の杭を頭が見えなくなるまで基本打ち込むこと。
4 横幕	2間、3間、3m、4m、10m 白 ターポリン・白色(防炎)	<ul style="list-style-type: none"> ・それぞれの面が独立して巻き上げ等が可能なこと。
5 雨樋		<ul style="list-style-type: none"> ・勾配を考慮し、取付を行うこと。
7 中型テント 建築確認申請	別紙資料参照	<ul style="list-style-type: none"> ・天幕はカビや汚れ、錆等ない清潔なものを使用すること。 ・安全対策、養生等全ての費用を含めること。 ・十分な安全対策及び養生を行うこと。 ・建築確認申請が必要な場合、申請費用も含めること。 ・設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を行うこと。
8 大型テント 建築確認申請	サイズ:10m×10m 別紙資料参照 構造:スチール製 基礎:鉄板敷込み基礎 壁:キャンバス(防炎認定品) 天井:キャンバス(防炎認定品)	<ul style="list-style-type: none"> ・基礎工事費含む。 ・天幕はカビや汚れ、錆等ない清潔なものを使用すること。 ・安全対策、養生等全ての費用を含めること。 ・建築確認申請が必要な場合、申請費用も含めること。 ・設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は補修・交換等を行うこと。
9 長机	折りたたみ式 W1,800mm×D450mm×H700mm W1,800mm×D750mm×H700mm	<ul style="list-style-type: none"> ・へこみ・傷・ゆがみ・汚れ等のない備品を用意すること。 ・天板はコンパネ不可とする。 ・売店の長机数は出店業者数が決定後、数量の変更を行う場合がある。
10 パイプ椅子	アルミ製、折りたたみ式 W450mm×D450mm×H740mm×SH450mm	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内は屋内用を使用すること。 ・売店のパイプ椅子数は出店業者数が決定後、数量の変更を行う場合がある。 ・式典で使用するパイプ椅子数は参加者が決定後、数量の変更を行う場合がある。
11 アングル棚	W900mm×D450mm×H1,800mm 天地5段	<ul style="list-style-type: none"> ・重量物も置く場合があるので、スチール製の物とする。 ・床に傷がつかないように、必要に応じて養生すること。 ・転倒防止策を実施すること。
12 レターケース	A4/10段	<ul style="list-style-type: none"> ・A4サイズのトレイ式のものとする。
13 ホワイトボード	板面:W1,800mm×H900mm 両面白板・受け皿・脚・キャスター付き	<ul style="list-style-type: none"> ・黒・赤・青のマーカー各2本、イレーザー1個をつける。 ・強風により転倒する恐れがある場所への設置については、安全対策を施すこと。
14 パーテーション	W900mm×H2,100mm 防炎	<ul style="list-style-type: none"> ・本番中の移動の可能性もある為、取り外ししやすいものとする。 ・足下(ベース)の養生が必要な場合は、受託者にて用意すること。
15 パーテーションドア	W900mm×H2,100mm 防炎	<ul style="list-style-type: none"> ・足下(ベース)の養生が必要な場合は、受注者にて用意すること。

	品名	規格	特記事項
16	ノートパソコン	①OS:Windows10以上 ②CPU:Core i3以上、メモリ:1GB以上 ③HDD:80G以上 ④画面サイズ:15インチ以上 ⑤付属品:マウス、マウスパット付 ⑥ソフト:Microsoft Office Professional ウイルス対策ソフトインストール ⑦記憶装置:CD-RW・DVD-ROM ⑧その他 USBポート2箇所以上	・ライセンス取得済みであること。 ・ウイルス対策を行うこと。 ・必要な機材の調達は受託者の負担で行うこと。 ・引き渡し時にはすぐに使用できる状態にすること。(「複合機」も同様) ・競技期間中は、OA機器の保守及びメンテナンス等に対応できる体制を整えておくこと。 ・SDHCカードの読取りが可能であること。 ・大会終了後、データは全て抹消すること。
17	デスクトップパソコン	①OS:Windows10以上 ②CPU:Core i3以上、メモリ:1GB以上 ③HDD:80G以上 ④画面サイズ:15インチ以上 ⑤付属品:マウス、マウスパット付 ⑥ソフト:Microsoft Office Professional ウイルス対策ソフトインストール ⑦記憶装置:CD-RW・DVD-ROM ⑧その他 USBポート2箇所以上	・ライセンス取得済みであること。 ・ウイルス対策を行うこと。 ・必要な機材の調達は受託者の負担で行うこと。 ・引き渡し時にはすぐに使用できる状態にすること。(「複合機」も同様) ・競技期間中は、OA機器の保守及びメンテナンス等に対応できる体制を整えておくこと。 ・SDHCカードの読取りが可能であること。 ・大会終了後、データは全て抹消すること。
18	複合機	①最大原稿サイズ:A3 ②複写サイズ:A3～B5 ③給紙方式:500枚×4段 ④消耗品:トナー予備を用意する事 ⑤付属品:原稿カバー、自動給紙装置、 排紙台、その他印刷に必要なもの ⑥処理能力:30枚/分以上 FAX・スキャナー	・指定したパソコンと接続し印刷可能な状態にしておくこと。 ・接続機材、ケーブルも用意すること。 ・カウント料は別途精算とする。その際、事前にカウント料1枚あたりの単価を提示すること。 ・不具合が生じた場合はすみやかに復旧、または代替品を準備すること。 ・納品時のトナーカートリッジは新品の状態とすること。 ・消耗品(トナー)の予備を用意しておくこと。但し使用した場合は別途精算とする。 ・撥水紙への印刷が可能なものとする事。 ・スキャナ機能はPDF形式でのスキャン機能を有し、同じ部屋内のパソコンへ取り込めること。
19	レーザープリンタ	A3対応	・納品時のトナーは新品の状態とし、予備のトナーを用意しておくこと。 ・水平給紙が可能であること。 ・指定したノートパソコンと接続し、印刷可能な状態にしておくこと。 ・接続機材、ケーブル等も用意すること。 ・不具合が生じた場合は、速やかに復旧または代替品を準備し対応すること。 ・撥水紙への印刷が可能なものとする事。
20	無線機	出力5Wデジタル式 30チャンネル	・付属品としてイヤホンマイク、リチウムイオンバッテリー、急速充電器を準備すること。 ・事前に故障の有無等を確認し、使用可能な状態にしておくこと。 ・納品時に操作方法を説明すること。 ・充電済みの状態で引き渡し、1回の充電で8時間程度使用できること。 ・テープ等で通し番号を表示しておくこと。 ・使用に際して、免許不要のものを留意すること。
21	無線機防水バック		・無線機本体を完全に密閉出来る仕様であること。
22	ネット環境		・事前にNTTと現地調査を行い別紙Wi-Fiエリア想定図のエリアにインターネットの環境をつくること。 ・パソコン、テレビモニター、プリンタ等をLANで接続すること。 ・申請費、大会期間中の利用料等、一切の経費は受託者が負担すること。 ・LAN構築に必要なルーターやHUBの資機材やケーブル等は適時用意し、その費用は受託者が負担すること。
23	メールアドレス		・メールアドレスを取得し、事務局にアドレスを提示すること。 ・パソコンを設置する各部署ごとにメールアドレスを配付し、各メールアドレスをパソコンに登録すること。
24	携帯電話	スマートフォン 充電器等付属品含む かけ放題、安心バックプラン	・フル充電済みの状態で納品すること。 ・不具合が生じた場合はすみやかに復旧、または代替品を準備すること。 ・事務局が求める期日で事前に番号を提示すること。 ・通話料込で納品すること。 ・事務局が指定するアプリケーションのインストール、設定等を行い、すぐ使えるようにすること。 ・機種に関しては、防水仕様とすること。
25	ドラムコード	コードの長さは30m以上	・電気機器、OA機器等使用可能な状態(配線)にしておくこと。
26	延長コード	長さは5m以上 3口以上	・電気機器、OA機器等使用可能な状態(配線)にしておくこと。
27	手掛け金庫	シリンダー錠、ダイヤル鍵付き A4サイズ	・コインカバー付きであること。

	品名	規格	特記事項
28	モニターテレビ	32インチ、40インチ	<ul style="list-style-type: none"> ・モニターに必要なケーブル等は受託者にて準備すること。 ・動線上に設置する場合は、養生テープ等で転倒防止対策を行うこと。 ・設置については、転落防止策(台への固定等)を行うこと。
29	電波時計	アナログ、壁掛け式 φ300mm程度	<ul style="list-style-type: none"> ・時間を合わせておくこと。 ・電池を新品にしておくこと。
30	リヤカー	アルミ製、折り畳み式、サイズ745×480×855	
31	台車	W610×D910×H855以上、耐荷重100kg以上	
32	自転車	かご付き	
33	エアコン	3馬力	<ul style="list-style-type: none"> ・運転に必要な電源を用意し、安全確保に努めること。 ・屋内外の配管等は、必要な養生を施すこと。 ・室外機は大会運営に影響がないように設置し、十分な安全対策を講じること。
34	発電機	45KVA、60KVA、125KVA 超低騒音タイプ 囲い設置 消火器含む	<ul style="list-style-type: none"> ・別紙電気設備図参照 ・設置届は必要書類を準備し実行委員会押印の上で所轄消防署に提出すること。 (消火器についても同様とする) ・建築物への隣接の場合、3m以上の隔離をとること。 ・本体への燃料補給を行うこと。補給に要する費用は受託者にて負担すること。 ・燃料補充時はエンジンを停止して給油をすること。 ・大会期間中のメンテナンスは必ず行うこと。 ・設置場所は、委託者と協議の上で決めること。 ・安全上、配置後は周囲に安全柵(フェンス等きれいなもの)を設置すること。
35	ジョイントマット	W500mm×D500mm、厚さ1.2cm以上	
36	ベビーベット	布団付き、W750mm程度×D1250mm程度×H1000mm程度	・布団、シーツはベビーベットの規格に見合うもの。
37	ローテーブル(子供用テーブル)	机高さ430/椅子高さ230程度	
38	ハンガー	W410mm程度 樹脂製又は木製	
39	ハンガーラック	W600mm×D410mm×H1,500mm キャスト付	
40	事務机	W900mm×D600mm×H700mm程度	
41	事務椅子	回転式、W550mm×D550mm×H800mm程度	
42	クーラーボックス	20L、60L	・水漏れ等無いよう、万全を期すこと。
43	ハンディメガホン	防滴タイプ 口径154mm×全長266mm×質量660g 単三乾電池6本	<ul style="list-style-type: none"> ・電池を新品にしておくこと。 ・音に不備が無いか確認しておくこと。
44	ボイスレコーダー	マイク動作モード:単一指向性マイク メモリーストレージ:16GB ハードウェアインターフェイス:USBマイクロB	<ul style="list-style-type: none"> ・左記仕様を満たしたもので用意すること。 ・メモリーは空の状態での納品すること。 ・大会終了後、データの削除を行うこと。
45	デジタルビデオカメラ	防水対応 4k動画対応(4.5時間連続撮影) 800万画素 接続技術:WIFI 画面サイズ:3インチ	<ul style="list-style-type: none"> ・左記仕様を満たしたもので用意すること。 ・メモリーは空の状態での納品すること。 ・大会終了後、データの削除を行うこと。 ・記録媒体としてmicroSDXCカードに対応していること。
46	デジタルビデオカメラバッテリー	10時間対応	<ul style="list-style-type: none"> ・上記のデジタルビデオカメラに対応しているものを用意すること。 ・充電完了の状態での納品すること。
47	双眼鏡	8倍以上	<ul style="list-style-type: none"> ・レンズに汚れ、曇りがない商品を納品すること。 ・海水等の水濡れすることを了承すること。
48	タブレット	iPad Air2 第6世代 32ギガ Wi-Fiモデル	<ul style="list-style-type: none"> ・現地で動作確認を行ってから納品すること。 ・不具合が生じた場合はすみやかに復旧、または代替品を準備すること。 ・使用マニュアルを用意すること。 ・機種に関しては、防水仕様とすること。
49	バッテリー充電器	12V	<ul style="list-style-type: none"> ・充電完了後、充電器を繋いだままでも、過充電状態にならない商品を納品すること。 ・バッテリーターミナルを外さずに充電出来ること。
50	応接セット	机1 長ソファー1 一人掛けソファー2 レザータ입	
51	冷蔵庫	120L、200L	・救護所用冷蔵庫(1200)は、冷凍庫の容量が大きいもの(600程度)を準備すること。
52	放送設備	別紙資料参照 場内放送:ミキサー、アンプ1式 卓上マイク2本 スピーカー7本 CDデッキ1式 式典会場:ミキサー、アンプ1式 スタンドマイク2本 スピーカー4本 CDデッキ1式	<ul style="list-style-type: none"> ・施工については、委託者と協議の上で対応すること。 ・大会前日のリハーサル、大会期間中は、専門員を常駐させ、不測の事態にも対応すること。また、その費用に関しても、受注者が負担すること。 ・CD等が流せる設備を整えること。 ・CD音源で、君が代、若い力、ファンファーレなどは受託者で準備しておくこと。 ・ケーブル等は関係者の動線に考慮し、ケーブル等の配線養生をすること。配線等設置に係る経費は受託者にて負担すること。
53	カタログスタンド	A4、10段	
54	電気ポット	3L 湯沸し機能付き	・消毒済みのきれいな商品を納品すること。

	品名	規格	特記事項
55	ロードマット	t=45	・パレットは不可とする。 ・選手・監督控えテントについては、通路にもロードマットを敷くこと。
56	ブルーシート	2間×3間	・厚さは0.2mm以上 ・選手・監督控ブルーシート数は参加者数が決定後、数量の変更を行う場合がある。
57	人工芝	t=6~10	・設置場所は、別紙会場配置図を参照し、事務局の承認を受け設置すること。 ・事前に設置場所を確認し、最良の方法で施工すること。 ・地面と隙間が出来ないように設置し、釘等を用いて設置すること。 ・設置期間中も適宜設置状況の確認をすること。また、設置の不備等を確認した場合は直ちに補修等を行うこと。 ・大会終了後、速やかに撤去し、現状復旧すること。 ・撤去後の廃棄物の処理にかかる費用は受託者にて負担すること。
58	ウインドラック	別紙資料参照	・合計60艇分の仮設ラックを準備すること。 ・設置、出し入れ等の際に、ボードを傷つけないよう、スチロール等で単管に養生を施すこと。 ・大会終了後に移動できるよう車輪を付けること。 ・ボードを乗せても耐えうる強度を保つこと。 ・レベルを水平に保つこと。 ・風の影響などで転倒しないよう十分な補強を行うこと。
59	高圧洗浄機 配電盤 電気工事 水タンク 中間高圧ホース	別紙資料参照 高圧洗浄機:17台 水タンク6t:2台	・仮設の洗艇場に設置し、会場配置図に示した位置で、選手・監督控所付近に10台、ウインドエリア付近に7台の高圧洗浄機を設置すること。 ・電源は発電機からとり、配電盤を準備すること。 ・水は施設から受託者が準備する仮設の水タンクにため、適切な圧をかけ、洗艇に適した圧で放水されるよう設置すること。 ・ホースの長さは現地調査を行い、適切な距離で配管し、動線にかかる場合は養生を施すこと。
60	バックパネル	W7,200×H2,100※地面よりH2,100 表面:白	・転倒しないよう十分に補強すること。 ・設置から撤去までの間、常に適切に維持管理し、異常を発見した場合には、委託者に速やかに報告するとともに、修理等適切な措置をとること。 ・万一、人身事故や施設損傷など、重大な事故が発生した場合は、速やかに委託者に報告するとともに、適切な応急措置をとること。 ・デザインについては契約締結後、委託者と協議の上、作成すること。
61	床上げ	W7,200×D2,700×H200 ケコミ:白	・式典会場テント内に設置し、使用しない時は汚れないよう、ブルーシート等で養生すること。 ・上面は赤のバンチカーペット仕上げ。
62	表彰台	1位~6位 1位:W800×D800×H600 2位:W800×D800×H400 3位:W800×D800×H300 4位~6位:W800×D800×H200	・上面は赤のバンチカーペット仕上げ。 ・ステップも用意すること。 ・表彰式が行われるまでは所定の位置に保管し、表彰式開始時にはステージ上に設置すること。 ・表彰式が行われるまでは所定の位置に保管し、表彰式開始時にはステージ上に設置すること。
63	表彰盆	袱紗付き A3判(W580mm×D410mm×H550mm程度) 色:黒色	・A3の用紙が入るものとする。
64	演台	W1,100×D600×H1,200程度 白	・国体マークを付すこと。
65	司会台	W900×D500×H1,200程度 白	
66	白布	W1800×D2400程度	・クリーニング済であること。 ・式典会場内で使用するデコラテーブルの下まで覆うことができること。
67	カラーコーン	D370×W370×H690 ウェイト付き(2kg)	・夜間でも視認しやすいものを用意すること。
68	コーンバー	L2,000mm	・夜間でも視認しやすいものを用意すること。
69	簡易ベット	W2,070×D1,000	・布団のずれ落ち防止用ベッドガード付。
70	布団セット	敷布団・毛布・掛布団・枕・各種シーツ	・予備シーツを用意すること。
71	診察台	W600mm×D1,900mm×H600mm 枕付き	・耐荷重100kg以上のものを準備すること。
72	布パーテーション	W1,800×H1,530 3連折り畳み式	
73	医療用洗面台	W355×D350×H780 スタンド付	・ステンレス製とすること。
74	担架	耐荷重200kg W2,100×D540mm	
75	回転丸椅子	φ330×H470	
76	車椅子	座面:W420×D400 折りたたみ式	
77	AED	ハートスタート FRx	・動作確認を行っているものを用意すること。 ・取扱い説明書も一緒に納品すること。

	品名	規格	特記事項
78	消火器	10型 粉末ABC	<ul style="list-style-type: none"> ・検査済みの商品であること。 ・表示台も設置すること。 ・使用した場合は、都度交換すること。
79	軽水洗トイレ 小用	別紙資料参照	<ul style="list-style-type: none"> ・倒飛懐が生じないように十分な補強を行うこと。 ・水の補充、清掃は受託者にて行うこと。 ・つまり等の故障については、受託者にて対応すること。
80	軽水洗トイレ 兼用 洋式	別紙資料参照 男女兼用タイプ洋式ドアロック付 足踏みペダルポンプ式簡易水洗 貯水タンク50L・便槽容量350L以上	<ul style="list-style-type: none"> ・倒飛懐が生じないように十分な補強を行うこと。 ・水、消耗品(トイレトーパー、芳香剤等)の補充、清掃は受託者にて行うこと。 ・つまり等の故障については、受託者にて対応すること。 ・女子用は汚物入れ(ゴミ袋付)を設置すること。 ・男女の表示をすること(例:男性用3基、女性用3基) ・汲み取りに関する手配は受託者で行い、実績報告をすること(回数、量)。なお、これに係る費用は受託者の負担とする。
81	目隠しパネル	H1,800以上 男女マーク付き	<ul style="list-style-type: none"> ・自立式とし倒飛懐が生じないように十分な補強を行うこと。 ・外から覗かれぬよう考慮し、設置すること。
82	身障者トイレ	別紙資料参照	<ul style="list-style-type: none"> ・水、消耗品(トイレトーパー、芳香剤等)の補充、清掃は受託者にて行うこと。 ・汲み取りに関する手配は受託者で行い、実績報告をすること(回数、量)。なお、これに係る費用は受託者の負担とする。
83	センサー式手洗い器	1シンクに3蛇口 電池式又はタンク式	<ul style="list-style-type: none"> ・既存の水道又は給水タンク(600槽)により給水し、適切な量で流せるように設置すること。 ・排水場所は、現地を調査し、施設の確認を取ったあと排水出来る場所又は汚水タンク(600程度)とする。 ・給水タンクの水の補充は受託者にて行うこと。
84	シャワー ガス供給設備・接続工事 架台設置工事 水道配管工事 給排水工事	別紙資料参照 6号給湯器付き	<ul style="list-style-type: none"> ・倒飛懐が生じないように十分な補強を行うこと。 ・水は受託者が用意するタンクのため、加圧ポンプ等で圧をかけ、シャワー使用に支障がないよう工事すること。 ・つまり等の故障については、受託者にて対応すること。 ・脱衣スペースが一体になっているタイプを用意すること。 ・電源に関しては、発電機からとること。
85	脱衣かご	500×350×200mm程度、プラスチック製	
86	Wi-Fi環境	別紙資料参照	<ul style="list-style-type: none"> ・本部棟A・BはNTTと協議し、所定の場所にWi-Fi環境を整えること。 ・その他、会場のスポットエリア(別紙Wi-Fi図参照)にポケットWi-Fiを準備し、環境を整えること。 ・無線LAN機器とPC等端末との通信はWPA2方式により暗号化できること。 ・SSIDパスワード等を明記した資料を準備しておくこと。 ・大会前日、大会期間中は、専門員を常駐させ、不測の事態にも対応すること。また、その費用に関しても受託者が負担すること。
87	各種看板	別紙資料参照	<ul style="list-style-type: none"> ・デザインが出来た段階で事務局に提示し、変更等は適宜対応すること。 ・また、デザイン変更等にかかる費用も受注者にて負担すること。 ・指定された位置に配置を行うとともに設置から撤去までの間適切に維持管理すること。 ・屋外についてはウェイト等による転倒防止措置を行うこと。
88	USBカメラ	HD1080P 200万画素 90° 広角	<ul style="list-style-type: none"> ・プロテスト審問室にセットすること。 ・事前に動作確認を済ませ引き渡すこと。
89	集音マイク		<ul style="list-style-type: none"> ・プロテスト審問室にセットすること。 ・事前に動作確認を済ませ引き渡すこと。
90	一人着替え用テント	ワンタッチテント 1人用	<ul style="list-style-type: none"> ・選手控所テント内に設置すること。 ・1人はいれるスペースで四方が囲まれている形状のもの。
91	ユニットハウス 建築確認申請	別紙資料参照 本部棟B:1F16連棟、2階10連棟 救護室:3連棟平屋	<ul style="list-style-type: none"> ・別紙 ユニットハウス特記仕様書のとおり。 ・基礎工事を含むこと。 ・レベル調整を行うこと。 ・ユニットハウス設置にあたり、既存艇等を移動する場合は、受託者にて行うこと。
92	単管パイプ 掲揚滑車	H4,000mm(9本)、H5,000mm(3本)	<ul style="list-style-type: none"> ・ユニットハウス踊り場に等間隔に12本設置すること。 ・単管の先端に滑車を取付、競技団体が準備する旗が掲揚出来る仕様で設置すること。
93	浮棧橋	別紙資料参照 t=400以上 浮力:400kg/m ² 以上	<ul style="list-style-type: none"> ・別紙 仮設浮棧橋特記仕様書のとおり。 ・設置前に、改めて設置場所の計画図と工程表を提出すること。 ・設置にあたり、潮位を考慮し、設置位置の調整を行うこと。 ・受注者が準備するコンクリートウェイト(55kg)を適所配置し、ロープで固定すること。 ・また、固定等に係る一切の費用は受注者で負担すること。
94	投光器	別紙資料参照	<ul style="list-style-type: none"> ・燃料は満タンの状態で納品すること。 ・使用するまでは会場の隅に保管し、事務局が指示するタイミングで設置まで行うこと。 ・本体への燃料補給を行うこと。補給に要する費用は受注者にて負担すること。
95	氷	会場用:半貫 4日間×50個 救護所用:2kg×10袋	<ul style="list-style-type: none"> ・大会当日朝、事務局に搬入すること。 ・不足が生じた場合にも対応すること。
96	湯茶セット	急須1、湯呑10、茶たたく10、丸盆1	

	品名	規格	特記事項
97	本部棟A仮設電源工事	本部棟Aコンセント工事 60KVA発電機含む	<ul style="list-style-type: none"> ・電源に関しては、発電機からとること。 ・屋内外の配管等は、必要な養生を施すこと。 ・会場には電気専門員を常駐させ、不測の事態には対応すること。 ・また、その費用は受託者で負担すること。
98	駐車場設営	場所:会場内駐車場、 臨時駐車場 搬入・搬出用車輛待機用駐車場	<ul style="list-style-type: none"> ・施工については、委託者と十分協議のうえ対応すること。 (会場内駐車場) ・140台程度の駐車スペースを確保すること。 (臨時駐車場) ・カラーコーン等により駐車可能スペースを明示し、安全対策を施すこと。 (搬入・搬出用車輛待機用駐車場) ・石灰等によりラインを示すこと。ライン引きに係る費用は受託者負担とする。 ・適宜コーンバー等を設置し安全対策を施すこと。 ・係員控えテントを1張設置すること。

ユニットハウス特記仕様書

1. 基本仕様（1棟あたり）

主体構造	軽量鉄骨造（ラーメン構造）	
サイズ	（本部B棟） W2,285mm×L7,432mm 軒高 2,700mm （救護所） W2,285mm×L5,632mm 軒高 2,700mm	
屋根	金属折板（t=0.5） 断熱材（t=25） 防湿シート	
外壁	カラー鋼板（t=0.27） 断熱材（t=25）	
室内仕上げ	天井	化粧合板（t=4） 天井高 2,343mm
	床	耐水合板（t=12） OP塗装仕上
	内壁	カラー鋼板（t=0.27）
照明設備	32W 2灯（インバータ型）×4基	
その他	換気扇φ200 漏電ブレーカー（30A） ブレーカー（20A×2）	

2. 設営方法

- ・ 設置するユニットハウスは、1記載の仕様により、本部B棟については、1階16連棟、2階10連棟とし、柱外総寸法W36,560mm×D7,432mm以上確保すること（ただし階段部分を除く）。また、救護所については、平屋建3連棟とし、柱外総寸法としてW7,059mm×D5,632mm以上確保すること。
- ・ 電気工事は大会運営上支障の無い容量を準備し、設置すること。
- ・ 空調工事は大会運営上快適に過ごせるよう十分な設備を準備すること。

3. 期間

事前準備、設置、保守・管理及び撤去の期間は、次のとおりとする。

<事前準備>

契約締結日の翌日から令和3（2021）年8月24日まで。

<設置>

令和3（2021）年8月30日から令和3（2021）年9月4日まで。ただし、令和3（2021）年9月2日までに電気設備（エアコン、各部屋の照明、OA機器等）については、事前に動作確認を十分に行い使用が可能な状態とすること。

<保守・管理>

設置完了の翌日から令和3（2021）年9月12日まで。

<撤去>

令和3（2021）年9月13日から9月17日まで。

4. 仕様詳細

- (1) サイズは同等品以上とする。
- (2) 部屋割り及び室内のレイアウトは別紙図面に従うこと。
- (3) 周囲は間仕切りを除いて全て窓仕様にし、周囲を見渡せる状態にすること。
なお、窓には全てブラインドを設置すること。
- (4) 出入口の設置個所は別紙図面に従うこと。一出入口につき2個以上の予備を含めた鍵を用意すること。また、入口は踏み台付とすること。
- (5) 窓は全て内側から鍵をかけられるようにすること。

(6)ユニットハウスは照明（蛍光灯）・換気扇・ブレーカーが標準装備されているものであること。

(7)電源は全て発電機対応とすること。

- ・大会期間中は随時燃料の残量を確認し、燃料補給を行うこと。
- ・燃料補給に要する費用は全て受託者が負担すること。
- ・燃料補充時はエンジンを停止して給油をすること。
- ・大会期間中のメンテナンスは必ず行うこと。
- ・安全上、設置後は周囲に安全柵を設置すること。

(8)エアコンの設置位置については、室内景観及び冷房効率に充分配慮し、監督職員と協議のうえ決定する。なお、設置にあたっては、室内温度を摂氏28度以下程度の気温に設定すること。

5. その他

(1)ユニットハウスの設置にあたっては、建築基準法、消防法等関係法令を遵守すること。

建築確認申請、消防関係等諸手続きは全て受託者の責任及び負担において行うこと。

また、ユニットハウスは、事前に安全性能試験を行い耐久性が検証済であるものを使用すること。

(2)本委託の契約締結及びユニットハウスの設置後、事務局へ平面図、立面図を提出すること。なお、設置後に提出するものは完成図面とする。

(3)必ず現地の事前確認を行い、使用資機材全て（受電設備からの引き込み及び発電機を含む。）を見積に含めること。

(4)競技終了後は撤去作業を行い、使用資機材は全て持ち帰ること。基礎工事に係る原状復旧費用は受託者の負担とする。

(5)安全確保のため、高所作業を極力少なくすること。

(6)法令上、特定の資格を有する者による施工が求められる義務は、当該資格を保有する者が業務を行うこと。また、監督職員が保有資格を証書の提示を求めた場所は、その写しを提出すること。

仮設浮棧橋特記仕様書－設計条件

1. 設計仕様

浮棧橋標準仕様

浮棧橋概要	設計規格 : プレジャーボート用浮棧橋 構造分類 : セパレート型浮棧橋 材料構成 : アルミ合金フレーム、PE外殻浮体、木製甲板 係留方式 : 浮棧橋 = シンカー、アンカーチェーン、ロープにて係留する
付属品	連絡橋、防舷材、係船クリート、チェーン係留装置 給排気・給排水装置 (タンク、バルブ装置、エアホース、給水ホース)

2. 標準材料仕様

(1) 金属材料

構造用部材	アルミ合金押出型材	6005A-T5/T6	(ISO ; AlSiMg)
	アルミ合金圧延材	A5754	(ISO ; AlMg3)
係船クリート	アルミ合金鋳物	AC7A	(JIS H 5202)
ボルト類	ステンレス合金	SUS304	(ISO ; 3506)
H鋼ほか鋼材	一般構造用圧延鋼材	SS400	(JIS G 3101)

(2) フロート

外殻材質	MDPE (中密度ポリエチレン) 回転成形品 (ASTM D 1238, D 1505)
外殻仕様	浮体部厚さ : 5mm, 標準色 : 黒
その他	固定 : SUSボルトまたはSUSリベットにて固定。 充填材 : 発泡ポリスチレン (10kg/m ³) (NF : 56201-T)

(3) 連結部材 (サイレントラバージョイント)

材料仕様	ネオプレンラバースプロック	150×150×50 (DIN ; 53-453~457)
	封入鋼板 (SUS304)	140×50×t6 - 4枚
連結方法	SUSボルトM20×L120, 緩止ナット-4セット/個所	

(4) ゴム防舷材LD型 (車止め)

材質名称	EPDM (耐久性合成ゴム) (DIN : 50-049)
特記仕様	寸法 : 高さ110mm×幅 (突出長) 90mm, 標準色 : 黒 固定 : アルミプレート (50×t5.0) +SUST型ボルトM16 その他 : 浮棧橋先端の黒色の車止めの頂辺には, 全長に渡って標識テープ (幅50mm, 黒と黄の交互模様, 反射型) を貼る。

(5)樹脂製防舷材B型

材質名称	PP（軟質ポリプロピレン樹脂，押し出し成形品）
特記仕様	寸法：高さ90mm×幅（突出長）35mm，標準色：白 固定：SUSタッピングビスφ6.0 用途：主として船舶側面部の浮棧橋に用いる。

(6)その他

- ① 改良のため，予告無く材料および構造の仕様を変更することを認める。
- ② 上記材料の寸法仕様は呼び寸法表記です。製作時には公差（許容誤差）を含む管理を認める。
- ③ 給排気・給排水装置（バルブ装置，エアホース，給水ホース）等は別途設備仕様参照のこと。
- ④ 荒天対策は，風速・潮位および波浪の何れかが限界条件を上回ると予想された時点で開始を認める。
- ⑤ 利用時の管理と荒天時対策に関しては，別途協議の上で管理仕様書を認める。