

いちご一会とちぎ国体冬季大会 競技記録等公表業務委託 仕様書

1 業務名

いちご一会とちぎ国体冬季大会 競技記録等公表業務委託

2 履行期間

契約締結日から令和4(2022)年3月18日(金)まで

3 履行場所

本仕様書に定める業務は、いちご一会とちぎ国体・とちぎ大会実行委員会(以下「県実行委員会」という。)、日光市実行委員会及び本業務の受託者が、連携して実施するものであり、履行場所の名称、所在地等を次のとおりとする。

名称及び所在地	定義
県記録本部 (日光市霧降スケートセンター内) 【栃木県日光市所野2854】	県実行委員会がいちご一会とちぎ国体冬季大会の全競技の競技記録等の収集・発表、都道府県総合成績の算出を行うため設置する本部を県記録本部という。なお、県記録本部で受託者が業務を行う箇所を受託者ブースという。
受託者記録本部 (受託者所在地)	受託者が競技記録等のインターネットへの速報及び都道府県総合成績の算出を行うために設置する本部を受託者記録本部という。

4 業務概要

- 県記録本部に必要な人員を配置し、業務実施のための連絡調整、都道府県総合成績の算出等を行うこと。
- 競技会場記録本部から受信した競技記録等や算出した都道府県総合成績をインターネット及び携帯サイトに速報すること。

5 業務詳細

(1) 競技記録等の情報処理

ア 競技成績処理システムの開発

- 各競技のスタート順・組み合わせ抽選の期日は次のとおりであり、その後にシステムへの入力が可能となる。なお、選手名簿に係るデータはすべて県実行委員会より提供する。

競技	期日
スピード競技	令和4(2022)年1月9日(日)
ショートトラック競技	令和4(2022)年1月9日(日)
フィギュア競技	令和4(2022)年1月23日(日)
アイスホッケー競技	令和4(2022)年1月11日(火)
※ 期日変更があった場合は、都度調整を行う。	

- 競技会場記録本部から送信される競技成績データ、スタートリスト及びトーナメント表を加工処理の上、委託者の確認を受け、概ね30分以内にホームページに公開すること。なお、各競技の競技成績データの県記録本部への送信は、PDF形式等のファイルでメール等により行う。

また、上記データとは別にPDF形式等のファイルで公式記録が送付されるので、同様に公開すること。

※ 競技成績データとは、各競技の計時計測機器・リザルトシステムから出力されるデータであり、競技・種目ごとに形式が異なる。

イ 閲覧・検索機能の開発

(7) 閲覧・検索機能

- a 各競技種目種別を選択することにより当該競技種目種別の全ての競技成績が閲覧できること。
- b 各競技種目種別の公式記録（PDF ファイル）を閲覧・印刷できること。
- c 都道府県別に獲得した参加得点、競技得点が閲覧できること。
- d トップページにおいて、競技遅延状況等の情報が閲覧できること。
- e 日別の競技日程（変更があった場合は、変更後の競技日程）が閲覧できること。
- f キーワードの入力で、該当するページが検索できること。

(イ) 帳票出力機能

各種目種別の競技成績データを加工処理のつど、都道府県別総合成績が算出でき、結果を次の帳票に出力できること。

- a スケート競技会
 - (a) 男女総合成績（天皇杯）、女子総合成績（皇后杯得点）入賞都道府県一覧表（第8位まで）
 - (b) スピード競技得点一覧表
 - (c) ショートトラック競技得点一覧表
 - (d) フィギュア競技得点一覧表
 - (e) 総合成績一覧表
 - (f) 参加得点一覧表
- b アイスホッケー競技会
 - (a) 総合成績（天皇杯得点）入賞都道府県一覧表（第8位まで）
 - (b) 種別成績（成年男子・少年男子）
 - (c) 総合成績一覧表
 - (d) 参加得点一覧表
- c スケート・アイスホッケー競技会
 - (a) 総合成績都道府県一覧表（暫定版）
 - (b) 都道府県総合成績一覧表

(2) いちご一会とちぎ国体冬季大会開催期間中の人員の配置と業務

ア 業務日程及び人員配置等

いちご一会とちぎ国体冬季大会に係る業務処理に必要な人員を県記録本部（受託者ブース）へ以下のとおり配置する。

予定期日	業務内容	人員配置
令和4年1月17日(月) ～ 1月18日(火)	県記録本部と受託者記録本部との通信状況等テスト	必要人数
令和4年1月23日(日)	県記録本部受託者ブースで受託者が使用する機器の搬入及び設定作業 フィギュアの抽選結果掲載作業	必要人数
令和4年1月24日(月) ～ 1月30日(日)	県記録本部業務	常駐1名
	受託者記録本部業務	必要人数
令和4年1月30日(日)	全競技終了後に県記録本部受託者ブースで受託者が使用した機器等の撤収及び搬出作業	必要人数

イ 県記録本部（受託者ブース）及び受託者記録本部における担当業務

- (ア) 県実行委員会との連携を密にし、競技記録等及び総合成績に関する情報を共有するとともに、業務が円滑に遂行できるように連絡調整を行う。
- (イ) 競技記録等及び総合成績を情報処理システムに入力し、入力情報と県記録本部（受託者ブース）から送信された情報との点検を実施する。
- (ウ) 競技記録等及び総合成績に関する情報をインターネット及び携帯サイトで速報するため必要な業務を行う。
- (エ) 総合成績に関する帳票を作成する。
- (オ) 総合成績の算出結果を県実行委員会に提出し、照合確認を受ける。

(3) 情報提供サービスの期間

インターネット等への情報提供は、令和4（2022）年1月9日（日）から令和4（2022）年3月18日（金）までとする。なお、令和4（2022）年3月18日（金）以降については、県実行委員会ホームページ上で情報提供するため、あらかじめ県実行委員会ホームページのサーバーを調査・研究し、格納できる状態にした上で納品すること。

6 成果物

(1) 成果物

- ア ホームページデータ及び全競技記録、総合成績データをDVD-R等に記録したもの
- イ アクセス集計

(2) 納品場所

〒320-8501 栃木県宇都宮市埴田 1-1-20(栃木県庁北別館 3階)
いちご一会とちぎ国体・とちぎ大会実行委員会事務局
(栃木県国体・障害者スポーツ大会局) 競技式典課

(3) その他

いちご一会とちぎ国体冬季大会会期終了後、競技記録等の訂正が生じた場合は、データの修正を行うこと。

7 一般的事項

(1) 事前協議

業務実施に先立ち、下記事項を記載した実施計画書を提出し、打合せを行うこと。

- ア 業務実施日程表
- イ 業務実施方法
- ウ 県記録本部（受託者ブース）従事者氏名、電話番号、メールアドレス等の一覧
- エ その他必要事項

(2) 個人情報の保護

- ア セキュリティ対策については、使用する個人情報には十分な漏洩・流出対策、バックアップ対策等のセキュリティ対策が講じられること。
- イ 本委託業務において利用する個人情報を廃棄する際は、当該情報が記録された電磁的記録媒体を判読不可能とするのに必要な措置を講じなければならない。また、データ消去の方法を記載したデータ消去証明書等を委託者に提出すること。

(3) その他

- ア 本業務の実施により他に損害を与えた場合は、受託者の責任において処理すること。
- イ 本業務により開発したシステムのプログラムは受託者に留保されるが、委託者は自己使用の範囲内で自由に使用することができる。
- ウ システム開発に使用する言語等は問わないが、データベースソフト、アプリケーションソフト等を

使用する場合には、ライセンス料が発生しないものを使用すること。

エ いちご一会とちぎ国体冬季大会における各競技の競技方法や流れについてよく理解の上、システムの基本設計を行うこと。

オ 大会期間中は、競技成績処理システムに障害が発生しても競技は中断しないので、十分な運用テストを行った上で納入すること。なお、運用テストに必要なデータについては、受託者が準備すること。

カ システムの設計・構築に当たっては、天候等により競技順・競技日の変更、競技中止（一部中止を含む。）、競技記録の訂正等も予想されるので、それぞれの事態に対応できるようにすること。

キ システム操作は、受託者が県記録本部へ常駐の上行うこととしていることから、操作マニュアルの作成及びシステム導入研修は必要ないこと。

ク 本業務において、仕様書に定めのない事項については、委託者と協議の上、決定するものとする